AKUTT FORURENSNINGSPLAN

Saksbehandler: Pål S. Gauteplass Arkiv: 460
Arkivsaksnr.: 08/00940-003

Saksnr.:	Behandlingsorgan	Type avgjørelse	Møtedato
0064/08	Hovedutvalg Natur	Vedtak	17.11.2008

RÅDMANNENS FORSLAG:
Inderøy kommune vedtar ny beredskapsplan med tilhørende samarbeidsavtale for IUA Inn-Trøndelag slik den er vedlagt saken.

RÅDMANNENS SAKSUTREDNING:

VEDLEGG:
1. Oversendelsesbrev fra IUA Inn-Trøndelag
2. Utskrift av møtebok fra beredskapstyret 20.10.08
3. Utdrag av Beredskapsplan med samarbeidsavtale.

HENVISNING:

BAKGRUNN:
Forslag til beredskapsplan for Inn-Trøndelag IUA ble av styret vedtatt i mai å sendes ut på offentlig høring. Planen ble lagt ut på offentlig høring ved eierkommunenes servicetorg og ved Inn-Trøndelag Brannvesen sitt kontor i Steinkjer. Ved høringsfristen utløp var det ikke innkommet noen bemerkninger til planen.
Den daglige driften av Inn-Trøndelag IUA er tillagt vertsbrannvesenet/sekretariatet Inn-Trøndelag Brannvesen, som også er ansvarlige for å følge opp planarbeidet, samt utarbeides budsjett og regnskap for virksomheten.

Saken er oversendt eierkommunene med forslag om at kommunestyrene vedtar planen samt samarbeidsavtalen.

Det er forutsatt at ny beredskapsplan blir gjort gyldig fra 01.01.09.

KONKLUSJON:
Ny beredskapsplan og samarbeidsavtale for Inn Trøndelag IUA godkjennes.

Inderøy, den 05.11.2008

Jon Arve Hollekim/s
rådmann

4.11.08 Vedlegg 1
Emnekode 460
Saksnr 08/00940-1

IUA Inn-Trøndealg
v/ sekretariatet
c/o Inn-Trøndelag Brannvesen
P.boks 2033
7707 Steinkjer

Til

Levanger kommune
Verdal kommune
Inderøy kommune
Mosvik kommune
Verran kommune
Snåsa kommune
Steinkjer kommune

Ny akutt forurensningsplan til behandling i eierkommunene.

Beredskapsstyret i IUA Inn-Trøndelag vedtok den 20 oktober 2008, sak 08/08, å innstille overfor eierkommunene om å vedta framlagt forslag til ny beredskapsplan for samarbeidsområdet.
Saken har vært lagt ut til offentlig høring i eierkommunene uten at det har kommet inn noen kommentarer.
Det er forutsatt at ny beredskapsplan blir gjort gyldig fra 01.01.09.

Etter behandling i kommunestyrene, må avtalen om samarbeid, jfr pkt. 1.4.1, § 9, underskrives av kommunens ordfører og returneres sekretariatet.

Det bes om at saken gis nødvendig prioritet ved behandling i kommunestyrene, slik at ny plan vil kunne være operativ fra og med 01.01.09.

Forslag til ny plan følger vedlagt.

Steinkjer 22.10.08

For sekretariatet Inn-Trøndelag Brannvesen
Iver K Bjartan

Vedlegg: Ny beredskapsplan for IUA Inn-Trøndelag
Referat fra siste møte i IUA Inn-Trøndelag

Vedlegg 2

Inn-Trøndelag IUA

MØTEBOK

Saksgang

Utvalg	Møtedato	Utvalgssak
Beredskapsstyret	20.10.08	08/08

Saksbehandler: Iver K Bjartan

NY BEREDSKAPSPLAN OG SAMARBEIDSAVTALE FOR INN TRØNDELAG IUA.

Forslag til vedtak:

Styret i Inn Trøndelag IUA innstiller overfor kommunestyrene i eierkommunene om at den framlagte beredskapsplanen med tilhørende samarbeidsavtale vedtas som framlagt.

Robert Svarva
Leder av beredskapsstyret

Vedtak i styret

Beredskapsstyret i IUA Inn Trøndelag innstiller overfor kommunestyrene i eierkommunene om at forslag til ny bredskapsplan for region IUA Inn Trøndelag vedtas som framlagt.
Enstemmig.

Vedlegg 3

BEREDSKAPSPLAN

IUA INN-TRØNDELAG region 23

ADMINISTRATIV DEL

IUA

Den interkommunale beredskapen mot akutt forurensning

REGION INN-TRØNDELAG

Trykte vedlegg : Ingen. (forslag til beredskapsplan er oversendt styremedlemmene tidligere)

Saksopplysninger:

Forslag til beredskapsplan for Inn Trøndelag IUA ble på styremøte den 14 mai, sak 01/08 vedtatt sendt ut på offentlig høring.
Beredskapsplanen ble lagt ut til offentlig høring ved eierkommunenes servicetorg og i tillegg ved Inn-Trøndelag Brannvesen sitt kontor på Steinkjer.
Ved høringsfristens utløp den 14 juni, er det ikke kommet inn noen bemerkninger til planen.
I tillegg til at planen tar for hvordan en akutt forurensningssituasjon skal behandles innenfor samarbeidsområdet, inneholder den også forslag til samarbeidsavtale mellom kommunene.

Planen forutsetter at det er beredskapsstyret som er ansvarlig for driften av IIUA. Medlemmer av beredskapsstyret bør bestå av kommunenes ordførere eller varaordførere.
Beredskapsstyret er ansvarlige for å utarbeide budsjett for kommende driftsår og å vedta regnskap for forrige driftsår. Dessuten skal beredskapsstyret tilse at det til enhver tid finnes en oppdatert beredskapsplan og at denne etterleves. Beredskapsstyret skal avholde minimum 1 møte pr. år.
Den daglige driften av Inn Trøndelag IUA, er tillagt vertsbrannvesenet/sekretariatet Inn-Trøndelag Brannvesen, som også er ansvarlige for å følge opp planarbeidet, samt utarbeide budsjett og føre regnskap for virksomheten.
Det operative organet ledes av brannsjefen i Inn-Trøndelag Brannvesen, i tilegg til brannsjefen i Levanger, brannsjefen i Verdal og Havnedirektøren i Indre Trondheimsfjord havn.
Det operative organet i IIUA sine oppgaver, er å forestå ledelse ved aksjoner på nivå 3 samt komme med innspill til planverk, forslag til øvelser og beredskapsmateriell.
Det operative organet skal avholde det antall møter pr år som ansees nødvendig for at beredskapssamarbeidet skal fungere etter hensikten.

Saksvurderinger:

Framlagt beredskapsplan for IIUA godkjennes og oversendes eierkommunene til avsluttende behandling.

REGION INN-TRØNDELAG

Den interkommunale beredskapen mot akutt forurensning

Sekretariatet for **IUA Inn-Trøndelag** er pålagt av styret å utarbeide ny plan mot akutt forurensning for vårt ansvarsområde.

Sekretariatet har utpekt en arbeidsgruppe som har bestått av brannsjef Idar P. Lundemo, *Levanger kommune*, brannsjef Morten Hustad, *Norske Skog*, brannsjef Arnstein Kveldstad, *Verdal kommune*, havnedirektør Knut Stornes, *Indre Trondheimsfjord havn*, Svein Olav Bruun, *representant for Nord-Trøndelag politidistrikt*, og Kristian Julien, *representant for Fylkesmannens Miljøvernavdeling*.

Arbeidsgruppens leder har vært varabrannsjef Iver K. Bjartan, *Inn-Trøndelag brannvesen*.

Arbeidsgruppens sekretær har vært brannmester Odd Steinar Rønne, *Inn-Trøndelag brannvesen.*

Arbeidsgruppen har i dag avsluttet sitt arbeid og legger fram forslag til ny plan mot akutt forurensning for styret i **IUA Inn-Trøndelag** til videre behandling.

Steinkjer 28. april 2008

Idar P. Lundemo

Morten Hustad

Arnstein Kveldstad

Knut Stornes

Svein Olav Bruun

Kristian Julien

Iver K. Bjartan

Odd Steinar Rønne

Pb. 2033 / 7707 Steinkjer/Tlf: 464 46 000/Fax: 741 69 114 / www.iuait.no

FORORD

Kystverket har ansvar for at Norge har en offentlig sjøsikkerhets- og beredskapsløsning som er helhetlig og som bidrar til å utvikle rene og sikre kyst- og havområder.

Kystverket har ansvar for statens beredskap mot hendelser på sjø som kan true sjøsikkerheten eller føre til miljøskader. Videre har Kystverket ansvar for å påse at kommuner eller privat virksomhet iverksetter nødvendige tiltak for å hindre og begrense skader som følge av akutt forurensning.

Kystverkets beredskapsplan skal sikre at staten møter sjøsikkerhets- og beredskapsutfordringene på en rasjonell og effektiv måte. En viktig forutsetning for at planverket skal fungere etter hensikten og kunne videreutvikles, er regelmessige øvelser og evalueringer etter slike og etter gjennomførte aksjoner.

Uønskede hendelser som kan true sjøsikkerheten eller utgjøre en miljøtrussel på land eller sjø, skal håndteres av den som er ansvarlig for hendelsen. Dersom den ansvarlige ikke iverksetter tiltak eller ikke iverksetter tilstrekkelige tiltak, kan Kystverkets beredskapsorganisasjon, iht denne planen, overta håndteringen av hendelsen på den ansvarliges vegne. Beredskapsplanverket beskriver hvorledes Kystverket skal handle for å hindre uønskede hendelser og begrense skader på miljø og materielle verdier.

Kystverkets beredskapsorganisasjon har erfaring og kompetanse til å møte slike utfordringer faglig og til å samhandle med relevante myndigheter og beredskapsaktører. Den bygger på utnyttelse av Kystverkets samlede kompetanse i en krisesituasjon, supplert med bruk av bistandsavtaler med andre aktører.

Ansvarlig ledelse må alltid ta stilling til foreliggende opplysninger og iverksette nødvendige tiltak ut fra den aktuelle situasjonen.

Ålesund, 1. desember 2007

Kirsti L. Slotsvik

Kirsti Slotsvik
Kystdirektør

1. Hensikt og omfang

Hensikten med Kystverkets beredskapsplan er å sikre at Kystverket iverksetter tiltak som følger et ensartet handlingsmønster, uansett hvor hendelsen måtte inntreffe.

Kystverkets beredskapsplan omfatter alle typer hendelser hvor Kystverket har eller vil kunne få et primæransvar i forhold til forurensningsloven, losloven, havne- og farvannsloven med å overvåke, føre tilsyn med, bistå eller iverksette tiltak og/eller lede aksjoner for å unngå og begrense skader.

Kystverkets skal ved behov bistå hovedredningssentralene ved fare for liv og helse.

Alle i Kystverket plikter å være godt kjent med sitt ansvar, rolle og arbeidsoppgaver i henhold til beredskpasplanen.

2. Definisjoner

I Kystverkets beredskapsplan skal man med følgende begreper forstå:

- "*aksjon*": organiserte tiltak mot fare for sjøsikkerhet, miljø eller materiell skade

- "*beredskap*": forberedt handlingsmønster til å håndtere situasjoner hvor det kan oppstå fare eller uønskede hendelser

- " *Kystverkets beredskapsorganisasjon*" : består av
  1. linjeberedskapen som utgjøres av beredskapsvaktlaget og sjøtrafikkavdelingene.

  2. linjeberedskapen som utgjøres av Kystverkets organisasjon som helhet og som definert i Aksjonsorganisasjonen (se fig 1).

- *"Kystdirektørens strategiske råd"* består av Kystdirektøren og den hun peker ut fra KYVs ledergruppe.

- "*uønsket hendelse*": hendelse på sjø eller land som kan eller vil true sjøsikkerhet, miljø eller representerer fare for materiell skade

3. Prinsipper og strategi

Kystverkets beredskap bygger på følgende tre prinsipper:

- *Ansvarsprinsippet* ved at den som har ansvar i en normalsituasjon også har ansvar ved uønskede hendelser
- *Likhetsprinsippet* ved at den daglige driftsorganisasjon skal være mest mulig lik den som man etablerer under kriser

- *Nærhetsprinsippet* ved at uønskede hendelser skal håndteres på lavest mulig nivå

Kystverkets beredskap skal hindre og begrense skadeomfanget ved hendelser som kan true sjøsikkerheten og/eller føre til miljøskader.

Kystverkets beredskapsorganisasjon skal føre tilsyn med at alle typer virksomhet, som for eksempel petroleumsvirksomheten skipsfarten og kommuner, iverksetter tilstrekkelige tiltak for å hindre og begrense akutt forurensning.

Kystverkets beredskapsplan bygger på samhandling og samordning med beredskapsressurser som andre myndigheter og aktører besitter.

4. Beredskapsorganisasjonen – ansvar, roller og oppgaver

Beredskapsorganisasjonen i Kystverket består av 2 nivåer:

1. linje omfatter beredskapsvaktlaget og sjøtrafikkavdelingene med VTS.

2. linje omfatter i utgangspkt. alle Kystverket s ressurser

1. linjeberedskapens ansvar, rolle og oppgaver er beskrevet i instrukser og i egen prosedyre . 2. linjeberedskapen er organisert som en aksjonsorganisasjon etter linje-stab prinsippet og oppgavene er beskrevet i funksjonsplaner. Aksjonsorganisasjonen kommer til anvendelse når en uønsket hendelse er av en slik karakter eller størrelse at staten ved Kystverket må aksjonere eller føre tilsyn med annen parts aksjon.

Kystverkets beredskapsavdeling er i samråd med øvrige enheter ansvarlig for oppdatering av og helhetlig øvelses- og treningsopplegg for praktisering av beredskapsplanen.

4.1 Ansvarsprinsipper, roller og oppgaver ved hendelser:

Manglende mulighet til kontakt med overordnet nivå må ikke være til hinder for at nødvendige tiltak iverksettes.

- *Kystdirektøren* har ansvaret for at Kystverkets mål og prioriteringer ivaretas.Kystdirektøren skal holde Fiskeri- og kystdepartementet orientert om hendelsens utvikling
- *Beredskapsdirektøren* eller den han/hun bemyndiger beslutter mobilisering og dimensjonering av Kystverkets 2. linje beredskap. Beredskapsdirektøren vil normalt være aksjonsleder.
- *Aksjonsleder* vil være den som til enhver tid leder aksjonsen og er den som undertegner aksjonsordren. Han/hun er ansvarlig for strategisk planlegging, samordning og informasjon. Aksjonsleder bør i hele den akutte fasen av aksjonen befinne seg i eller i nærheten av aksjonslokalene, men det kan være situasjoner hvor dette kan fravikes ved f.eks inspeksjoner og mediarelaterte saker i

aksjonsområdet. Dersom sittende aksjonsleder må avløses, skal ny aksjonsleder utpekes og bekjentgjøres gjennom bla. Aksjonsordren.

- *"Kystdirektørens strategiske råd"* settes hver gang det er behov for å opprette det. Rådet skal etter anmodning fra Kystdirektøren bistå denne hva gjelder konsekvenser av den aktuelle hendelse som vil berøre Kystverkets øvrige ansvarsområder

- *Regiondirektørens operative* oppgaver i 1. linjeberedskapen ivaretas av sjøtrafikkavdelingen ved losoldermannen.
  Regiondirektørens ansvar og oppgaver i 2. linjeberedskapen er å bistå beredskapsorganisasjonen med personell, ressurser, lokalkunnskap og sitt nettverk fra egen region som kan bidra aktivt i aksjonsorganisasjonen, eller ivareta andre prioriterte oppgaver som følge av hendelsen. Ved behov bistå med råd og innspill til strategiske vurderinger. Regionen skal tilrettelegge for og bidra med midlertidige aksjonslokaler.

- *Sjøtrafikkavdelingen* er utøvende ressurs i Kystverkets 1. linjeberedskap. Sjøtrafikkavdelingen skal under ledelse av beredskapsvaktlaget ivareta de oppgaver som er nødvendig å iverksette i en akuttfase, ved uønskede hendelser på sjø som truer sjøsikkerhet, miljø og materielle verdier.

- *Beredskapsvaktlaget* ledes av vaktleder fra Beredskapsavdelingen og består av personell fra beredskapsavdelingen og losoldermann. Beredskapsvaktlaget skal sammen med Sjøtrafikkavdelingen ivareta de oppgaver og tiltak som er nødvendig å iverksette i en akuttfase, ved uønskede hendelser på sjø og land og som truer sjøsikkerhet, miljø og materielle verdier, eller når hendelsen har funnet sted. Beredskapsvaktlagets ansvar, rolle og oppgaver er beskrevet i Operasjonsprosedyre – *Kystverkets 1. linjeberedskap.*

- *Trafikksentral, los og losbåtfører* er sjøtrafikkavdelingens operative enheter. Trafikksentralens ansvar, rolle og oppgaver er beskrevet i Operasjonsprosedyre – *Kystverkets 1. linjeberedskap.*
  Los og losbåtførers ansvar, rolle og oppgaver er beskrevet i egne instrukser.

- *Seksjon for operasjon og trening i beredskapsavdelingen* er ansvarlig for vedlikehold av Kystverkets beredskapsplan og at planverket øves og trenes i samsvar med vedtatte aktivitetsplaner.

- *Sjøsikkerhetsavdelingen skal* bistå aksjonsorganisasjonen, eller ivareta andre prioriterte oppgaver som følge av hendelsen.

- *Juridisk avdeling* skal etter behov bistå beredskapsvaktlaget og sjøtrafikkavdelingene (1. linje beredskapen) med juridisk kompetanse slik at Kystverkets beredskapsorganisasjon har et best mulig beslutningsgrunnlag. Dette omfatter bistand i forbindelse med vurderinger av hjemmelsgrunnlag, vedtak, vurdering av ansvars- og forsikringsforhold og oppfølging av tiltak samt i forbindelse med uttalelser til media og andre aktører.

Ved etablering av akjsonsorganisasjonen (2. linje beredskap) skal juridisk avdeling delta i aksjonsledelsen og i forbindelse med dette ivareta myndighetsutøvelse og andre juridiske oppgaver. Dette omfatter blant annet vurdering av hjemmelsgrunnlag, utarbeidelse av vedtak og avtaler, blant annet om pålegg samt refusjonskrav, samt oppfølging av vedtak eller tiltak.

Juridisk avdeling skal koordinere myndighesutøvelse internt i Kystverket og overfor andre myndigheter samt arbeide med å innhente opplysninger til bruk for etterfølgende refusjons- og erstatningskrav samt for eventuell straffeforfølging av ansvarlig forurenser.

- *Økonomi og administrasjonsavdelingen* skal sørge for at beredskapsorganisjonen til enhver tid besitter den kompetanse og kapasitet som er nødvendig for å ivareta økonomifunksjon under en aksjon. Avdelingen er ansvarlig for prognosering av utgifter og at oppfølgingen er i samsvar med statens økonomireglement. Avdelingen skal sørge for at aksjonen tilføres nødvendige bevilgninger.

Kommunikasjons- og informasjonsavdelingen skal bistå beredskapsorganisasjonen i medie- og informasjonshåndteringen. Ved større aksjoner skal avdelingen sammen med aksjonsleder legge opp en informasjonsstrategi og følge med hvorledes hendelsen fremstår i media og om nødvendig korrigere og supplere med informasjon. Kommunikasjons- og informasjonsavdelingen inngår i aksjonsledelsen.

Ved større aksjoner hvor flere av Kystverkets ansvarsområder er berørt, skal kommunikasjons- og informasjonsdirektøren sammen med kystdirektøren legge opp informasjonsstrategi for hendelsen som ivaretar de berørte interessene.

IKT-senteret og øvrige IKT-ansvarlige skal bistå beredskapsorganisasjonen med personell og ressurser for IKT-støtte.

Kystverket Rederi skal bistå beredskapsorganisasjonen med ulike typer av fartøyer, personell og andre ressurser.

Personell som har ansvar, rolle og oppgaver i beredskapsorganisasjonen plikter å gjøre seg kjent med beredskapsplanene og innholdet i Overordnet del.

4.2 Informasjonsprinsipper

For 1. linjeberedskapen gjelder følgende prinsipper:

- Vaktleder uttaler seg om fakta vedrørende beredskapsvaktlagets tiltak og handlinger. Ved behov informeres beredskapsavdelingens informasjonsarbeider.

- Ved alvorlige hendelser eller hendelser som har et slikt omfang at det vil bli mediepågang utover lokal media, skal Kommunikasjons- og informasjonsdirektøren varsles.

- Ved mindre uønskede hendelser og lokale forurensningssaker kan vakthavende, og/eller losoldermannen i vaktlaget i samråd med vaktleder, gi faktaopplysninger til media.

- Ved tilsyn med annen parts aksjon skal informasjon koordineres med ansvarlig skadevolder og eventuelt andre myndigheter. For petroleumsvirksomheten skal informasjon også koordineres med Petroleumstilsynet.

For 2.linjeberedskapen gjelder følgende prinsipper :

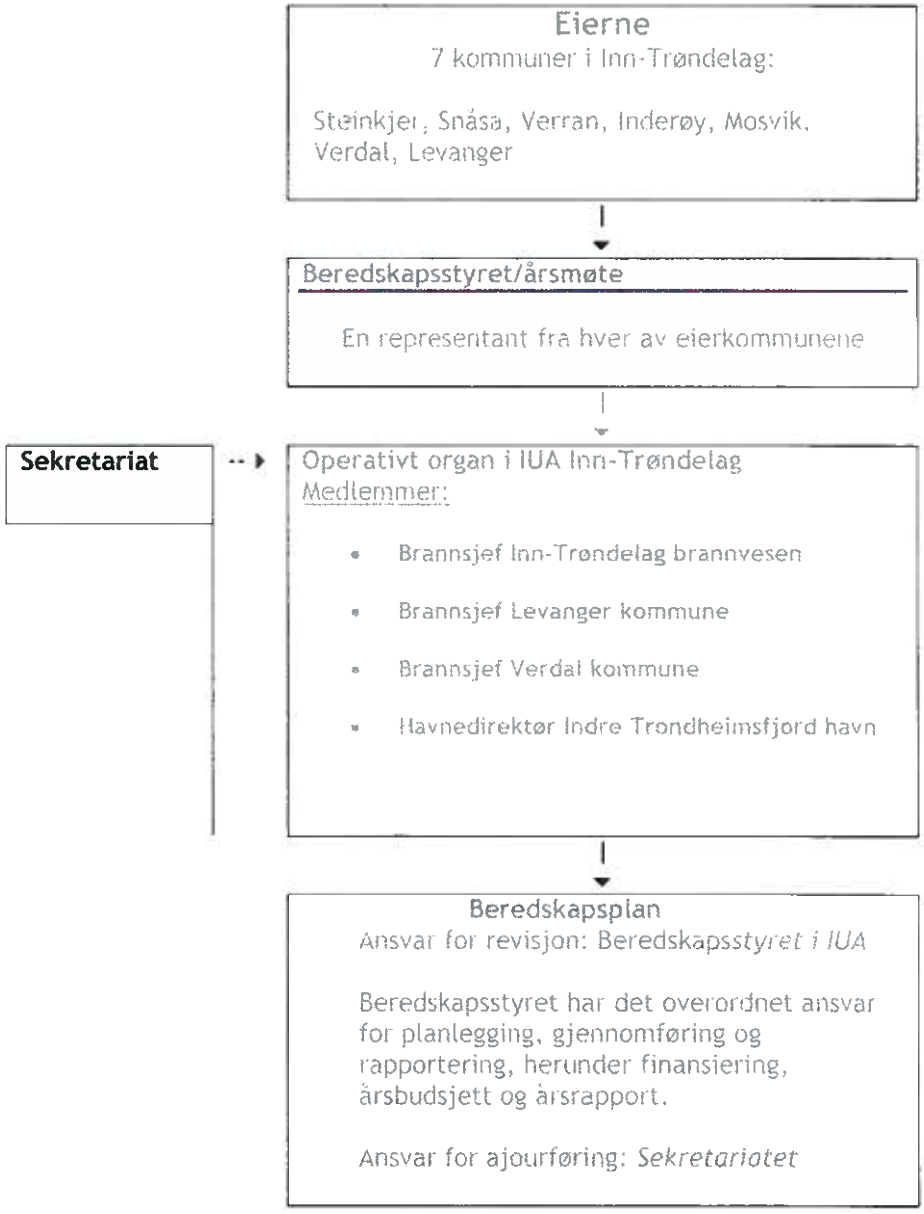
- Kystverket skal så snart som mulig etter en ulykke gi faktainformasjon om hendelsen, hvilke tiltak Kystverket planlegger å sette i verk og hvor og når det vil bli gitt ytterligere informasjon. Kystverket skal framstå som en offensiv, åpen og troverdig informasjonsleverandør.

- Kystverket skal være tydelig i forhold til ansvarsdeling og roller. Det skal gjenspeiles at det gis informasjon aktivt når Kystverket har aksjonsansvaret, og i større grad på etterspørsel (mer passivt) når andre har aksjonsansvaret. Det vil være unntak, for eksempel store oljeutslipp offshore, hvor Kystverket vil synliggjøre at situasjonen overvåkes, kontrolleres og at det stilles krav til operatøren.

Artikkel nummer	INNEHOLD
1.0.0	ARTIKKELNUMMER OG INNHOLDSLISTE
1.0.1	DEFINISJONER
1.2.0	VARSLINGSINSTRUKS KYV
1.2.1	FORURENSNINGSLOVEN
1.2.2	LOV OM BRANN-/ OG EKSPLOSJONSVERN
1.2.3	ANDRE AKTUELT LOVVERK
1.3.0	DOKUMENTASJON GODKJENNING
1.4.0	AVTALEFORHOLD KOMMUNER
1.4.1	AVTALENS INNHOLD
1.5.0	FORMELL ORGANISERING
1.5.1	STYRET IUA INN-TRØNDELAG
1.5.2	SEKRETARIATETS OPPGAVER
1.5.3	OPPLÆRINGSPLAN
1.5.4	FORDELING LEDELSESANSVAR VED AKSJON
1.5.5	KOMMUNALT ANSVAR
1.5.6	AKSJON I REGI AV IUA INN-TRØNDELAG
1.5.7	UTSTYRSSTRUKTUR
1.6.0	ÅRSBUDSJETT
1.6.1	REVISJON
2.1.2	REGNSKAP VED AKSJONER
2.1.0	FORMÅLSPARAGRAF
2.1.1	ORGANISASJONSPLAN IUA INN-TRØNDELAG
2.1.2	AKSJONSLEDELSE IUA INN-TRØNDELAG
2.1.3	GEOGRAFISK VIRKEOMRÅDE
2.1.4	LOKALISERING AV AKSJONSSENTRAL
2.1.5	AKSJONEN I REGI AV KYV
2.2.0	ETABLERT VAKT-/ OG BEREDSKAP
2.2.1	VARSLINGSPLAN FOR INN-TRØNDELAG
2.2.2	MOBILISERING
2.3.0	KARTLEGGING AV SKADE
2.3.1	SITUASJONSVURDERING
2.3.2	FORMELL ETABLERING AV AKSJONSSENTRAL
2.3.3	INNSATSPLANLEGGING
2.3.4	RUTINER VED NEDTRAPPING AV AKSJON

1.5.0 - Den interkommunale beredskapsorganisasjonen

Formell organisering



Kapittel 1.1.0 - Definisjoner

Absorbent - middel som kan suge opp forurensningen i sine porer

Adsorbent - middel som kan suge opp forurensningen ved at denne fester seg til midlets overflate (vedheng). I dagligtalen skilles det ikke mellom adsorbent og absorbent, men bruker absorbent selv om begge fenomener er tilstedet.

__Adsorbsjon__ er en prosess som opptrer ved at en gass eller væske bindes til overflaten av et fast stoff eller væske (adsorbenten) og danner en molekylær eller atomær film (adsorbatet). Adsorbsjon er et viktig felt innen overflatekjemi, og prosessen er forskjellig fra absorbsjon der er stoff diffunderer inn i et annet stoff (bulkfase). Disse to prosessene kalles samlet sorbsjon. Adsorbsjon finnes i de fleste naturlige fysiske, biologiske og kjemiske systemer og er i utstrakt bruk i industrielle løsninger med eksempler som aktivt kull, vannrensing og enkelte katalysatorer. Adsorbsjon ligner på overflatespenning og er en konsekvens av overflateenergi.

Aksjon - organiserte tiltak som omfatter varsling, bekjempning og sanering

Aksjonsleder - den person IUA bemyndiger til å lede aksjonen

Akutt forurensning - med akutt forurensning menes forurensning av betydning, som inntrer plutselig og som ikke er tillatt etter Forurensningsloven.

Bekjempning - fysiske, operative tiltak for å stoppe og begrense et akutt utslipp og som pågår fra et utslipp har funnet sted frem til dette er kommet under kontroll

Dimensjonerende utslipp - ett eller flere tenkte utslipp som kan inntreffe innen området og som beredskapen bygges opp for å kunne ivareta

Dispergering - tilsetting av kjemisk middel som finfordeler olje i vann

Forurensningsmyndighet - offentlig instans som har myndighet i henhold til Forurensningsloven

Geografisk virkeområde - klart definert og avgrenset område som beredskapen skal omfatte (eksempelvis en region, en kommune el. l.)

Grunnlinjen - rette linjer trukket gjennom faste punkter ytterst på den norske kyst (grunnlinjepunkter, fastsatt ved Kgl. resolusjoner)

Informasjon - melding som gis om et akutt utslipp til personer eller instanser som ikke berøres direkte av utslippet, men som kan være interessert i informasjonen, eksempelvis presse, politikere

Interkommunalt Utvalg mot Akutt forurensning - IUA - beredskaps- og aksjonsutvalg. Utvalget skal planlegge, iverksette og lede større aksjoner mot akutt forurensning innen regionen på land og til sjøs ut til 4 nm fra grunnlinjen dersom skadevolder ikke iverksetter tilstrekkelige tiltak.

Mobiliseringstid - tid fra varsel om akutt utslipp er mottatt til utstyr/personell er klart til avreise (dvs. responstid minus transporttid)

Nødmeldingssentral - Fagsentral brann som mottar melding om akutt forurensning (tlf 110). Tilsvarende fagsentraler finnes for politi (112) og ambulanse (113)

Operasjonell - Beredskapsorganisasjonens evne til å fungere i øyeblikket og på sikt

Operativ - funksjonsdyktig og vedtaksfør

Region - geografisk avgrenset område for interkommunalt beredskapssamarbeid for å ivareta kommunenes plikter etter Forurensningslovens § 43 - Kommunal og statlig beredskap.

Responstid - tiden fra varsel om akutt utslipp er mottatt til aktuelle tiltak iverksettes på skadested

Restaurering - tiltak som iverksettes når saneringen er avsluttet for å tilbakeføre plante- og dyrelivet til tilstanden før utslippet inntraff

Sanering - Opprenskning av forurensning etter akuttfasen. Det vil si tiltak som iverksettes når det ikke er lenger er fare for at forurensningen kan komme i drift eller spre seg videre

Strategisk ledelse - den organisasjon som har det overordnede ansvar for en aksjon og som tar de prinsipielle og overordnede beslutninger

Taktisk ledelse - skadestedsleder med sine gruppeledere som leder innsats på skadestedet

Varsling - melding som gis om et akutt utslipp til personer eller instanser som direkte berøres av utslippet og som har ansvar for å iverksette tiltak, eksempelvis brannvesen, havnevesen, Kystverket.

Vertsbrannvesen - Brannvesenet i vertskommunen. Er 1. utrykningsinstans ved akutte utslipp i hele regionen.

Vertskommune - Kommune i en region som skal administrere beredskapen mot akutt forurensning i regionen. Inn-Trøndelag brannvesen utøver på vegne av vertskommunen, kommunens administrative og operative arbeid innen beredskap for forurensningssituasjoner på land og sjø.

1.2.0 - Varslingsinstruks KYV

KYSTVERKET

Varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning

Instruks for brannvesen og 110-sentraler

1. Innledning

Regelverket for varsling av akutt forurensning er hjemlet i forurensningslovens § 39. På bakgrunn av dette har Miljøverndepartementet utarbeidet "**forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning**".
Forskriften ble fastsatt av Miljøverndepartementet den 9. juli 1992 og trådte i kraft 1.januar 93. I følge forskriften kan SFT i henhold til forskriften § 4, utarbeide et system for viderevarsling.

Ved kgl. res. av 20. desember 2002 ble Fiskeridepartementet delegert myndighet etter forurensningsloven ved akutt forurensning eller fare for akutt forurensning. Denne myndigheten ble delegert videre til Kystdirektoratet i brev fra Fiskeridepartementet samme dato.
Delegasjonen innebærer bl.a. at Kystdirektoratet, med hjemmel i forurensningsloven § 39, tredje ledd, kan utarbeide et system for viderevarsling. Denne instruks er en oppfølging av dette.

2. Mottak av varsel

Brannvesenet/110-sentralene skal i henhold til varslingsforskriften § 4, første ledd varsles om akutt forurensning eller fare for akutt forurensning fra landbasert virksomhet
Dette kan være varsel fra

- industrien
- kjøretøy
- publikum
- andre landbaserte kilder

Varselet kan omfatte utslipp til

- sjø og/eller vassdrag
- luft
- grunnen

Brannvesenet må også være forberedt på å motta varsel om andre hendelser som ikke er nevnt over, men som omfattes av nevnte forskrift.

3. Viderevarsling

Når brannvesenet/110-sentralen har mottatt varsel, som nevnt i punkt. 2, skal det varsles lokalt slik at nødvendig innsats for å bekjempe forurensningen kan iverksettes. Politiet og Kystdirektoratet, Beredskapsavdelingen, tlf 33 03 48 00 skal i tillegg alltid varsles.

Varslingsskjemaet skal fylles ut og sendes (per. faks eller e-post) til Kystdirektoratet, Beredskapsavdelingen som en bekreftelse på det første telefoniske varselet.

Telefaks: 33 03 49 49 **e-post:** vakt@kystverket.no

1.2.1 - Forurensningsloven

Grunnlaget for beredskapen ligger i Lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven).

§ 7 omhandler plikt til å unngå forurensning, og pålegg om tiltak.

I § 38 defineres akutt forurensning som "Forurensning av betydning som inntrer plutselig og som ikke tillates etter bestemmelse i eller i medhold av forurensningsloven."

§ 39 Beskriver den varslingsplikt alle, inkludert kommunene, har i forbindelse med akutt forurensning. "Varslingsplikten ..... påhviler den ansvarlige. Også andre har plikt til å varsle."

§ 43 sier at "Kommuner skal sørge for nødvendig beredskap mot mindre tilfeller av akutt forurensning som kan inntreffe eller medføre skadevirkninger innen kommunen, og som ikke dekkes av privat beredskap etter §§ 40-42."

§ 44 gir forurensningsmyndigheten (SFT) rett til å stille krav til den kommunale beredskapen, få fremlagt beredskapsplan til godkjenning, samt å pålegge kommuner å samarbeide om beredskap (IUA).

§ 46 slår fast at kommunen har plikt til å aksjonere, selv om situasjonen ikke faller innenfor rammen for kommunal beredskap (§ 43).

§ 47 beskriver kommunenes plikter vedrørende bistand med personell og utstyr ved aksjoner, også utenfor eget område. § 47 gir videre kommunen myndighet til å pålegge private beredskapspliktige å bistå med utstyr og personell.

§ 48 beskriver Forurensningsmyndighetens oppgaver.
§ 78 omhandler straffeansvar for forurensning.
§ 79 omhandler straffeansvar for ulovlig håndtering av avfall

Med hjemmel i forurensningsloven er det fastsatt forskrifter med bestemmelser om:

- Tiltak for å motvirke fare for forurensning fra nedgravde oljetanker (Forurensningsforskriften kap. 1)
- Opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider (Forurensningsforskriften kap. 2)
- Utslipp av oljeholdig avløpsvann og om bruk og merking av vaske- og avfettingsmidler (Forurensningsforskriften kap. 13)
- Sammensetning og bruk av dispergeringsmidler og strandrensemidler for bekjempelse av oljeforurensning (Forurensningsforskriften kap. 19)
- Levering og mottak av lasterester og avfall fra skip (Forurensningsforskriften kap. 20)
- Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning

Med hjemmel i produktkontrolloven er det fastsatt følgende forskrift:
"Forskrift om dispergeringsmidler for bekjempelse av oljesøl." (02.02.80)

1.2.2 - Lov om brann/- og eksplosjonsvern

Det er i *"Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven)"*, beskrevet brannvesenets rolle:

§ 11 f fastslår at brannvesenet skal bistå ved andre akutte ulykkessituasjoner enn brann.

§ 12 fastslår at brannsjefen skal ha skadestedsledelsen inntil oppgaven eventuelt overtas av annen ansvarlig leder. Dette gjelder når intet annet er avtalt f.eks. i form av beredskapsplan mot akutt forurensning.
For IUA Inn-Trøndelag ivaretas denne skadeledelsesfunksjonen gjennom vedtatt organisasjonsplan gjeldende for hele regionen.

§ 15 regulerer avtaler om samarbeid om beredskapen

Alle lover og forskrifter og tilhørende veiledninger knyttet til brann- og eksplosjonssvernloven, finnes på DSB`s hjemmeside: www.dsb.no

1.2.3 - Andre lover, forskrifter og aktuelle dokumenter

I tillegg kan følgende lover og forskrifter være av betydning:

- Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning
- Forskrift om begrensning av forurensning
- Kommunal beredskap mot akutt forurensning - en veiledning
- Kommunens myndighet og plikter etter forurensningsloven
- HMS-perm for bruk ved store oljevernaksjoner
- Instruks og varslingsskjema for 110-sentraler og Kystradiostasjon
- Mal for beredskapsplaner for den enkelte kommune
- Andre publikasjoner fra SFT
- www.pil.no/Ressursbank/Fagomrader/Miljo/RVK/
- www.lovdata.no

1.3.0 - Godkjenning og ikrafttredelse

Beredskapsplanen er forelagt **Kystverkets Operative avdeling**, med hjemmel i *Lov av 13. mars 1981, nr. 6 om Vern mot forurensning og om avfall, jfr. § 44 første ledd.*

Dato: _____

Beredskapsplanverket er gjeldende fra: **01.01.2009**

1.4.0 - Avtaleforhold mellom deltagende kommuner

Mellom de 7 nedenfor nevnte kommuner er det inngått en avtale om samarbeid om beredskap mot akutt forurensning.
Avtalen er vedtatt i de respektive kommunestyrer på de angitte datoer.

Avtalene er arkivert i de respektive kommuners arkiver.

Et eksemplar av undertegnede avtaler oppbevares i den enkelte kommune, og hos IUAs sekretariat.

KOMMUNE	AVTALE VEDTATT (Dato)	SAK
Steinkjer	19.11.97	135/97
Snåsa	02.10.97	83/97
Verran	18.09.97	77/97
Inderøy	08.10.97	0047/97
Mosvik	05.11.97	35/97
Verdal	03.11.97	0080/97
Levanger	04.12.97	118/97

1.4.1 - Avtalens innhold

§ 1. Delegering av myndighet til IUA
Kommunens myndighet etter § 47 i forurensningsloven delegeres herved til IUA. Delegasjonen vedtas med hjemmel i Lov av 25.09.92 om kommuner og fylkeskommuner § 27, jfr. også forurensningslovens § 83.

§ 2. Formål og beskrivelse
Virkeområdet for avtalen er kommunene i regionen.
Kommunene er:

1. Steinkjer
2. Snåsa
3. Verran
4. Inderøy
5. Mosvik
6. Verdal
7. Levanger

For kommunene Steinkjer, Snåsa, Verran, Inderøy og Mosvik ivaretas branntjenesten av Inn-Trøndelag brannvesen IKS.
Samarbeidet skal sette eierkommunene i stand til å møte kravene til kommunal beredskap mot akutt forurensning. Samarbeidet skal gi eierkommunene den mest kostnadseffektive beredskap.

§ 3. Avtalens varighet
Avtalen er ikke tidsavgrenset. Den kan sies opp etter vedtak i formannskap/kommunestyre. Oppsigelsestiden er 6 måneder, og oppsigelsen virker fra 1. januar påfølgende år. Avtalen kan reforhandles dersom en av kommunene krever det. Ved reforhandling gjelder de samme frister som ved oppsigelse.

§ 4. Organisering
Kommunenes beredskapsplikt mht. planlegging, budsjettering og rapportering ivaretas av sekretariatet Inn-Trøndelag brannvesen. Ved aksjoner settes aksjonsledelse ihht beredskapsplan/operativ del.

Sekretariatet er tillagt Inn-Trøndelag brannvesen IKS.

§ 5. Årsplaner og årsrapporter
Beredskapsstyret skal legge fram forslag til årsrapport med regnskap for foregående år, samt forslag til årsplan med budsjett for påfølgende år. Årsrapport, årsplan og budsjett behandles av årsmøtet. Eierkommunene skal innen 1. juni få tilsendt årsmøtets forslag til årsplan med årsbudsjett for påfølgende år til godkjenning.

§ 6. Økonomi

Utstyr i enkeltkommunene:
Basisutstyr dekkes av hver enkelt kommune i henhold til pkt. 3.5.

Investering i fellesutstyr til depoter:
Eierkommunene hefter kollektivt for eventuelle låneopptak som delfinansiering av utstyr plassert ved hoveddepoter og eventuelle andre steder som vedtas.

Kompetanseutvikling:
Utgifter til generell kompetanseutvikling dekkes av hver enkelt kommune. Utgifter til spesiell kompetanseutvikling dekkes av regionen.

Driftsutgifter:
Årlige driftsutgifter for regionen fordeles på kommunene etter folketallet. Statistisk Sentralbyrås siste oppdaterte tall legges til grunn. Beredskapsstyrets forslag til årlig driftsbudsjett skal godkjennes av kommunene i årsmøtet.

Regnskap
Regnskap føres av sekretariatet.

Revisjon
Regnskapet revideres av Inn-Trøndelag brannvesen IKSs revisor.

§ 7. Eiendomsrett til materiell

Fellesmateriell som er anskaffet i forbindelse med tidligere og framtidig interkommunal beredskap er deltakende kommuners felles eiendom. Utstyr utover dette er den enkelte kommunes eiendom.

§ 8. Godkjenning av beredskapsplanen

Avtalen er betinget av at beredskapsplanen er godkjent av Statens forurensningstilsyn.

§ 9. Vesentlige endringer

Dersom det blir nødvendig å endre beredskapsplanens virkeområde eller omfanget i vesentlig grad, skal slike endringer gjøres ved tilleggsavtaler eller fornyet avtale. Denne avtalen er utferdiget i 2 eksemplarer, hvorav et eksemplar beholdes av kommunen, og et eksemplar arkiveres ved beredskapssekretariatet. Avtaleteksten er gjengitt i beredskapsplanen.

Avtalen er godkjent av .....kommune dato:..... sak nr.....

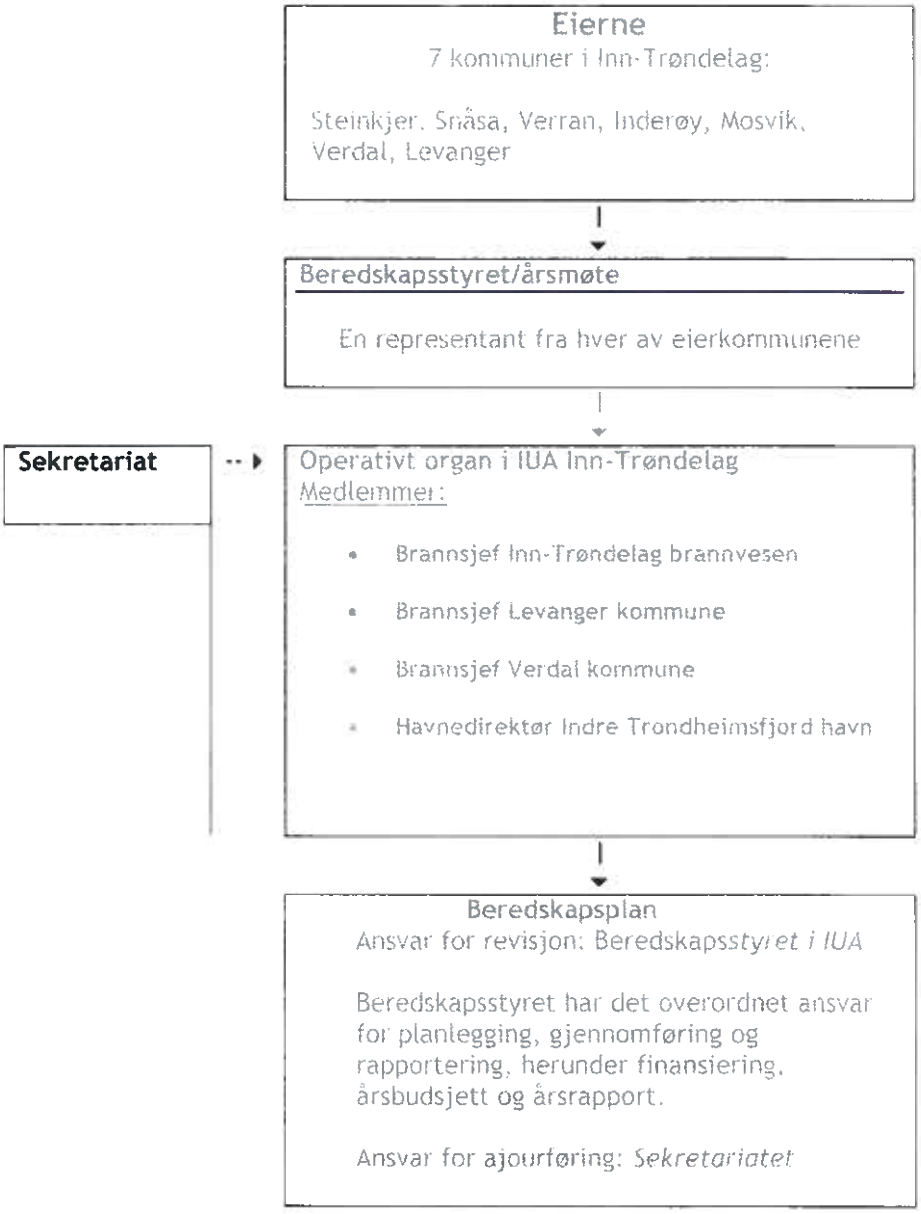
.....

.....

Sted/dato Ordfører

1.5.0 - Den interkommunale beredskapsorganisasjonen

Formell organisering



1.5.1 - Styret i IUA Inn-Trøndelag

1. Styret skal ivareta eierkommunenes beredskapsplikt.

2. Styret har ansvar for planlegging, gjennomføring og rapportering, herunder finansiering, årsbudsjett og årsmelding.

3. Økonomiplan og årsbudsjett er ikke endelig før det foreligger vedtatt budsjett i alle berørte kommuner.

4. Styret har ansvar for at det til enhver tid foreligger en hensiktsmessig beredskapsplan, og at denne revideres ved behov, minst hvert 4. år.

5. Styret skal påse at personell- og utstyrsressursene er tilstrekkelige i forhold til skadepotensialet i regionen, herunder at personellet blir gitt nødvendig utdannelse og får muligheter til å perfeksjonere seg slik at beredskapsorganisasjonen kan løse sine oppgaver.

6. Aksjonsledelsen er **IUAs** operative organ som trer sammen ved aksjoner.

1.5.2 - Sekretariatet

Sekretariatet, som er tillagt **Inn-Trøndelag brannvesen IKS**, har følgende oppgaver:

1. sørge for å utarbeide, vedlikeholde og etterleve beredskapsplan for IUA
2. utarbeide forslag til årsplan og årsbudsjett
3. sørge for at regnskap blir ført
4. utarbeide forslag til årsmelding med årsregnskap
5. bidra med sekretærhjelp ved utarbeidelse og revisjon av beredskapsplan
6. samordne eierkommunenes virksomhet når det gjelder utstyr
7. samordne eierkommunenes virksomhet når det gjelder kompetanseutvikling, utarbeide forslag til øvingsplan og rapporter til Kystverket

1.5.3 - Opplæringsplan

Beredskapen i regionen skal øves minimum en gang pr år.
Øvelser tilstrebes planlagt slik at øvelsesinnhold har en progresjon fra år til år.

Kystverket oversendes årsplan for øvelsesvirksomheten i god tid før årsskiftet.

Etter avholdt øvelse, skal IUA rapportere til Kystverket, en evalueringsrapport, der det legges vekt på erfaringer som innsatsmannskaper oppsummerer.

Personell som er tilknyttet IUA og kommunenes beredskapsorganisasjon, skal gis nødvendig opplæring for å fylle sin funksjon i beredskapen.
Denne kompetansen skal vedlikeholdes og oppdateres øvelser.

Nøkkelpersonell på ulike nivåer i organisasjonen skal gis den nødvendige formelle og praktiske kompetanse ved kurs/opplæring spesielt innrettet for dette formål.

Styret gjennom sekretariatet er ansvarlig for at det utarbeides opplæringsplaner og at slik opplæring tilbys personellet.

1.5.4 - Fordeling ledelsesansvar

Brannvesenet
Brannvesenet vil normalt lede innsats mot akutt forurensning på land og sjø.
Brannvesenet ivaretar funksjoner som leder aksjon/informasjon, samt arbeidsleder skadested land.
Brannvesenet vil planlegge innsats, herunder anskaffelser, lagring og vedlikehold av materiell samt opplæring og øvelse av eget personell. Planlegging m.v. skal samordnes med havnevesenet og andre som inngår i beredskapen.

Havnevesenet
Havnevesenet vil normalt være en ressurs for brannvesenet ved akutt forurensning på sjø.
Havnefogd ivaretar funksjonen arbeidsleder skadested sjø.
Planlegging m.v. skal samordnes med brannvesenets planlegging og andre som inngår i beredskapen.

Politi
Politiet forutsettes å ivareta sine oppgaver etter de gjeldende regler og bestemmelser for politimyndighet. Politiets plikter under aksjoner vil normalt være de samme som ved branntilfeller. Ved kombinerte rednings- og forurensningsaksjoner vil det være politimesteren i vedkommende politidistrikt som har aksjonsledelsen.

1.5.5 - Kommunalt ansvar

Den enkelte kommune sørger for opplæring av personell i eget brannvesen/havnevesen innen bekjempelse av akutt forurensning, i samarbeid med **IUA**.

Ved deltakelse i kurs/øvelser som er bestemt av IUA må kommunen selv dekke lønn for deltakere og utgifter til vikar der dette er nødvendig av hensyn til beredskap. **IUA** dekker kursavgifter og utgifter til reise og opphold.

Utgifter i forbindelse med lokale aksjoner må forskutteres av den enkelte kommune. Vedkommende kommune må selv søke refusjon fra skadevolder eller Staten.

1.5.6 - Aksjon i regi av IUA Inn-Trøndelag

Ved større akutt forurensning, som lokalt aksjonsorgan ikke makter å ta hånd om, eller ved tilfeller som berører flere kommuner, går IUA inn som aksjonsledelse. Aksjonsledelsen kan suppleres med vedkommende kommune(r)s brannsjef eller havnesjef som rådgivere, avhengig av om aksjonen er på land eller på sjøen. Politimesteren i det politidistriktet hvor ulykken skjer, vil være en naturlig del av rådgiverstaben.

Aksjonsledelsen skal videre, i nødvendig utstrekning, knytte til seg eksterne rådgivere, f.eks. representanter for:

Kystverket
Fylkesmannen
Sivilforsvaret
Oljeselskaper
Beredskapspliktig industri
Losvesen
Skadesaneringsfirmaer
Forsvaret

Aksjonsledelsen skal også, i nødvendig utstrekning, etablere stab og skadestedsledelse

Aksjonsledelsen skal tidligst mulig ta initiativ til å identifisere skadevolder mht. erstatningsspørsmål.

Aksjonsledelsen skal tidligst mulig sørge for økonomisk garanti fra KYV, for utgifter i forbindelse med aksjonen. Aksjonsledelsen skal holde KYV fortløpende orientert om aksjonen

Ved overgang fra 1. innsats, til grundigere skadebegrensning, evt. skadesanering, skal det om nødvendig etableres fast aksjonsledelse, stab og skadestedsledelse.

IUA kan evt. overføre skadesaneringsarbeidet i sin helhet, også ledelse/koordinering, til lokalt aksjonsorgan (*lokalt brannvesen eller annet kompetent organ*).

1.5.7 - Utstyrsstruktur

Den utstyrsmessige beredskap skal organiseres etter følgende struktur:

BASISUTSTYR
Det forutsettes at samtlige lokale brannstasjoner har i sin oppsetning, for innsats generelt:

håndredskaper (verktøy, spader, koster o.l.)
vannpumper
slangemateriell, spyleutstyr
utstyr for utvendig tetting av tanker
rørklammer for ulike rør dimensjoner
sluktettere i ulike dimensjoner
oppsamlingskar (selvreisende PVC), minst 1000 l
minst 5 sekker absorberende middel (bark)
stor armert presenning (for tildekking av tankbil)
eksplosimeter
pH-papir for bestemmelse av syre/base
kommunikasjonsutstyr (3 sett)
kikkert
vimpel for bestemmelse av vindretning
Farlig Gods perm
førstehjelpskoffert

Det forutsettes at vedkommende brannvesen med overstående utstyr kan gå i innsats ved enkle former for akutt forurensning, som f.eks. mindre utslipp i forbindelse med biluhell eller utslipp av stoffer med lav helserisiko.

Ressursoversikt Operativ del

1. LITEN UTSTYRSMENGDE FOR INNSATS PÅ LAND
2. STOR UTSTYRSMENGDE FOR INNSATS PÅ LAND
3. LITEN UTSTYRSMENGDE FOR INNSATS PÅ SJØ
4. MIDDELS UTSTYRSMENGDE FOR INNSATS PÅ SJØ

1.6.0 - Årsbudsjett

Styret setter hvert år opp budsjettforslag for kommende år.

Forslaget oversendes kommunene i løpet av september, for å komme med i den årlige behandling av kommunebudsjettet.

Utgiftsfordelingen er beregnet med et kronebeløp pr. innbygger.

Alle områdene innen beredskapsplanen er vurdert likt, med bakgrunn i **ROS-analyser.**

1.6.1 - Revisjon

Regnskapet for IUA Inn-Trøndelag region 23, revideres av revisjonsselskapet ***KomRev Trøndelag IKS*** i Steinkjer.

1.6.2 - Regnskap ved aksjoner

Skadevolder er ansvarlig for alle utgifter som forårsakes ved akutt forurensning. Men det kan oppstå situasjoner som gjør at erstatning ikke kan oppnås p.g.a.:

- *Skadevolder er ukjent eller kan ikke oppspores.*
- *Skadevolder er ikke betalingsdyktig.*
- *Skadevolder er helt eller delvis skadefri av juridiske grunner, f.eks. p.g.a. sjølovgivningens begrensningsregler.*
- *Skadevolder påviser at utgiftene er urimelige i forhold til den fare for skade som forelå da aksjonen ble satt i verk.*

Ved aksjoner mot akutt forurensning som utvilsomt skyldes ordinær virksomhet innen kommunens grenser, kan det gis økonomiske garantier for kommunens/brannvesenets utgifter.
Ved beregning av utgiftene, skal det tas hensyn til kostnader ved bruk av eget personell og materiell.

Staten kan ved større aksjoner gi økonomiske garantier eller forskuttere kommuner/brannvesen kostnader forbundet med aksjoner.

Dersom statlige midler er bevilget til aksjonen, skal SFT`s regler for godtgjørelse og kontoplan for aksjoner følges. Det vises i den forbindelse til *SFT`s veileder 98:04 om tilståelse av økonomiske garantier i forbindelse aksjoner mot akutt forurensning.*
Føring av regnskap under aksjoner skal skje etter kontoplan godkjent av SFT.

Aksjonsledelsen må vurdere nødvendigheten av de aktuelle tiltak og påse at kostnadene står i rimelig forhold til de skader tiltakene tar sikte på å avverge.

I tvilstilfelle, og når situasjonen tillater det, skal aksjonsledelsen rådføre seg med skadevolder/assurandør eller SFT, slik at kommunen/brannvesen kan få refundert sine utgifter uten innsigelse.

Før endelig dekning gis av staten, må kommunen/brannvesen i rimelig grad ha dokumentert at det ikke er mulig å få dekning fra skadevolder.

2.1.0 - Formålsparagraf

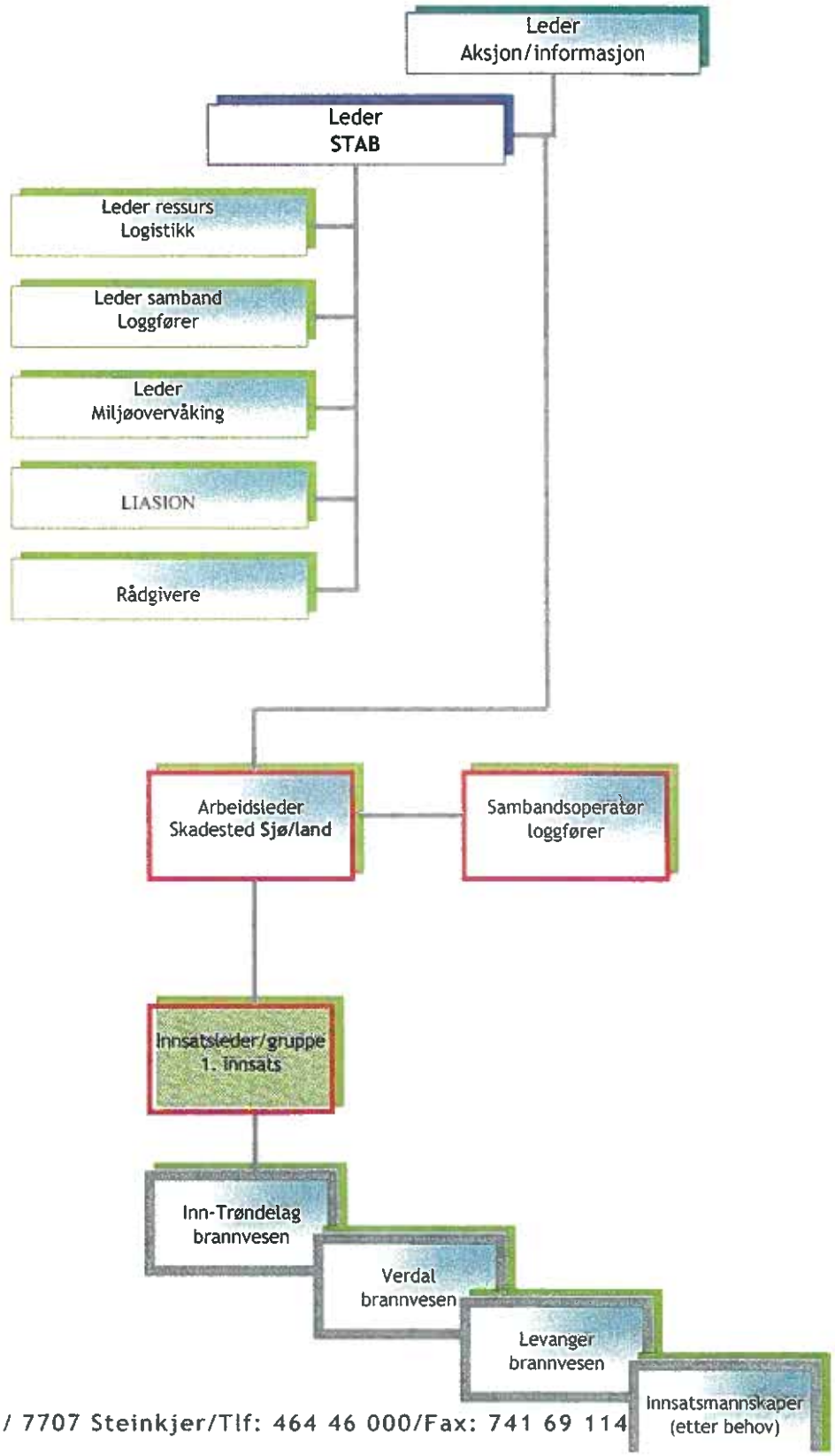
Beredskapsplanen er et styringsverktøy for den interkommunale beredskapsorganisasjonen i Inn-Trøndelag, og skal sikre at iverksettelse av tiltak når en forurensningssituasjon inntreffer.

Den interkommunale beredskapsorganisasjonen skal aktiviseres når et varsel om akutt forurensning indikerer at det er en hendelse på nivå 3 eller høyere, jf. operativ del.
I tillegg skal organisasjonen kunne gi den enkelte kommune, skadevolder og eventuelt Kystverket ressursmessig bistand ved akutte forurensningstilfeller.

Planen skal, så langt det er mulig, gi den enkelte anvisning på hvordan de skal forholde seg når **IUA** aktiviseres.

Det etterstrebes at hele organisasjonen tilegnes gode fagkunnskaper gjennom opplæring og rutinemessige øvelser.

2.1.1 - IUAs beredskapsorganisasjon



2.1.2 - Aksjonsledelse

Ved aksjoner på nivå 3 og 4 vil aksjonsledelsen innta sin plass i aksjonssentralen

Aksjonsledelsen på nivå 3 vil være sammensatt av IUAs medlemmer.
Så langt som mulig vil den enkeltes funksjon være slik oppstillingen nedenfor viser.
På nivå 4 vil IUA bli supplert med KYV ledelse ved aksjoner.
På nivå 4 vil IUAs medlemmer og annet IUA personell stå til KYVs disposisjon både når det gjelder funksjoner i aksjonssammenheng og lokalkunnskap.

AKSJONSLEDERE/STAB

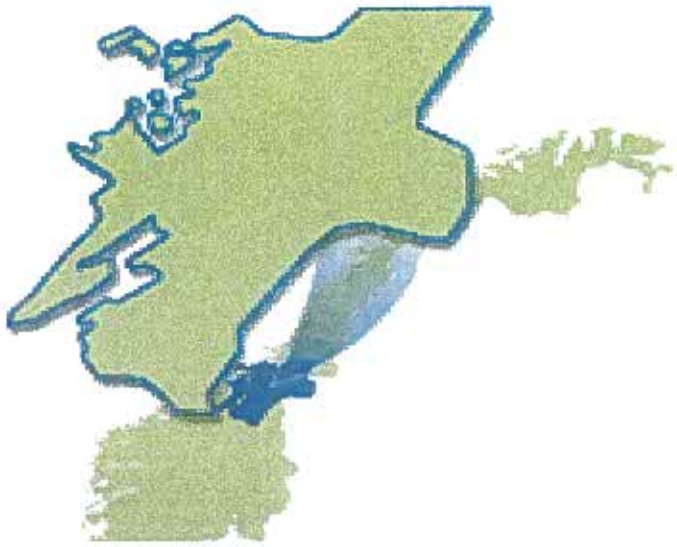
Funksjon	Navn	Tittel	Telefon
Leder aksjon/informasjon AKL	Håvard Bye	Brannsjef	93 49 15 99
Leder STAB OPL	Idar Lundemo	Brannsjef	74 05 24 60 90 01 01 10
Arbeidsleder skadested Land	Arnstein Kvelstad	Brannsjef	74 06 52 70 48 09 44 35
Arbeidsleder skadested Sjø	Knut Stornes	Havnefogd	
Innsatsleder gruppe/lag 1.utrykning	Vakthavende befal Inn-Trøndelag brannvesen	Overbefal	
Leder samband Loggfører	Inn-Trøndelag brannvesen	Vertsbrannvesen	
Leder ressurs Logistikk	Inn-Trøndelag brannvesen	Vertsbrannvesen	
Liaison Bindeledd stab	Inn-Trøndelag brannvesen	Vertsbrannvesen	
Leder miljøovervåking	Kristian Julien Fylkesmannen	Rådgiver	

Rådgivere - *etter behov*			

2.1.3 - Geografisk virkeområde

IUA Inn-Trøndelag region 23 dekker følgende kommuner:

- Snåsa kommune
- Steinkjer kommune
- Verran kommune
- Mosvik kommune
- Verdal kommune
- Levanger kommune



2.1.4 - Aksjonssentral

Aksjonssentralen etableres i utgangspunktet på brannstasjon Steinkjer, eller i nærhet av skadested etter nærmere vurdering

Tilgjengelige ressurser som må etableres:

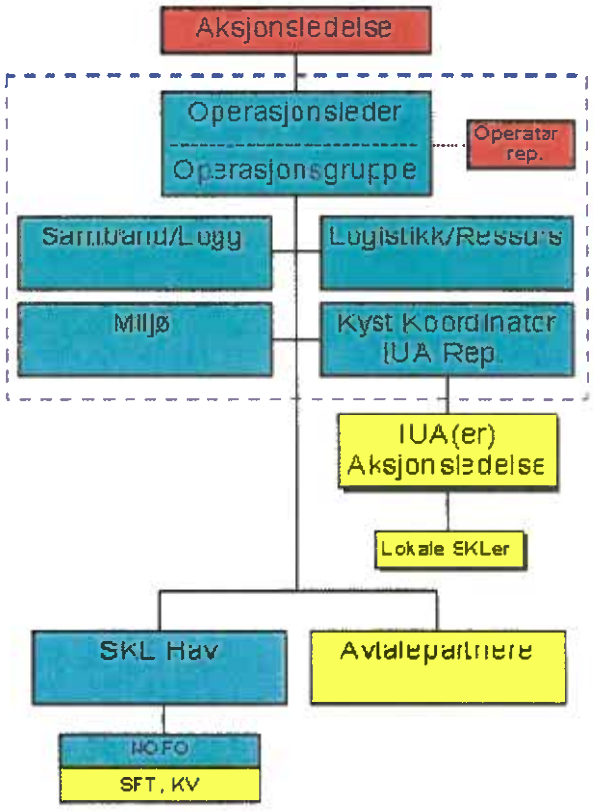
- Møterom
- Tilgang til kjøkken- og spiserom
- Stasjonære og bærbare datamaskiner
- Tilgang til nettverk
- Tilgang til telefoner/firmatelefoner
- Sambandsutstyr
- Kartverk (digitalt nettbasert og papirutgave)

Ansvaret for tilrettelegging m.v. som anskaffes til bruk i aksjonssentral er tillagt Aksjon-/informasjonsleder.

2.1.5 - Oljevernaksjoner som ledes av KYV

Ved store forurensningsaksjoner der KYV har aksjonsledelsen, skal IUA etter anmodning fra og på vegne av KYV, ivareta den regionale operative ledelse av aksjonen (Jf. forurensningsloven § 47 om bistandsplikt).

Organisasjonsmønsteret og IUAs plass er vist i skissen.



Organisasjonskartet viser hvordan en beredskapsorganisasjon i tilfellet en større akutt forurensningssituasjon som krever aksjoner både på havet og i kyst- og strandsonen. Operatørselskapet, gjennom NOFO, kan mobilisere ressurser gjennom inngåtte avtaler med bl.a. Kystverket, IUA etc.

2.1.6 - Aksjonsnivåer

NIVÅ 1 - ANSVARLIG FOR AKSJON: - SKADEVOLDER
Skadevolder aksjonerer med sin beredskapsorganisasjon.
Kommunen/brannvesenet og eventuelt IUA kontrollerer at skadevolder har iverksatt nødvendige tiltak.

NIVÅ 2 - ANSVARLIG FOR AKSJON: - KOMMUNEN
Ved mindre tilfeller av akutt forurensning som normalt kan inntreffe i kommunen. Enkeltkommunen/brannvesenet aksjonerer i henhold til egen plan, men med eventuell ressursbistand fra IUA. Kommunens/brannvesenets utpekte aksjonsleder leder aksjonen.

NIVÅ 3 - ANSVARLIG FOR AKSJON: - IUA OG VERTSKOMMUNE
Ved tilfeller av akutt forurensning der oppgaven er større enn den enkelte kommune kan klare, aksjonerer IUA på vegne av en eller flere enkeltkommuner. Denne beredskapsplan dekker slike aksjoner.

NIVÅ 4 - ANSVARLIG FOR AKSJON: - KYD, IUA IVARETAR REGIONAL LEDELSE
På nivå 4 vil IUAs regionale aksjonsledelse bli erstattet med Kystverkets ledelse ved aksjoner.
På nivå 4 vil IUAs medlemmer og tilknyttet personell stå til Kystverkets disposisjon både når det gjelder funksjoner i aksjonssammenheng og lokalkunnskap

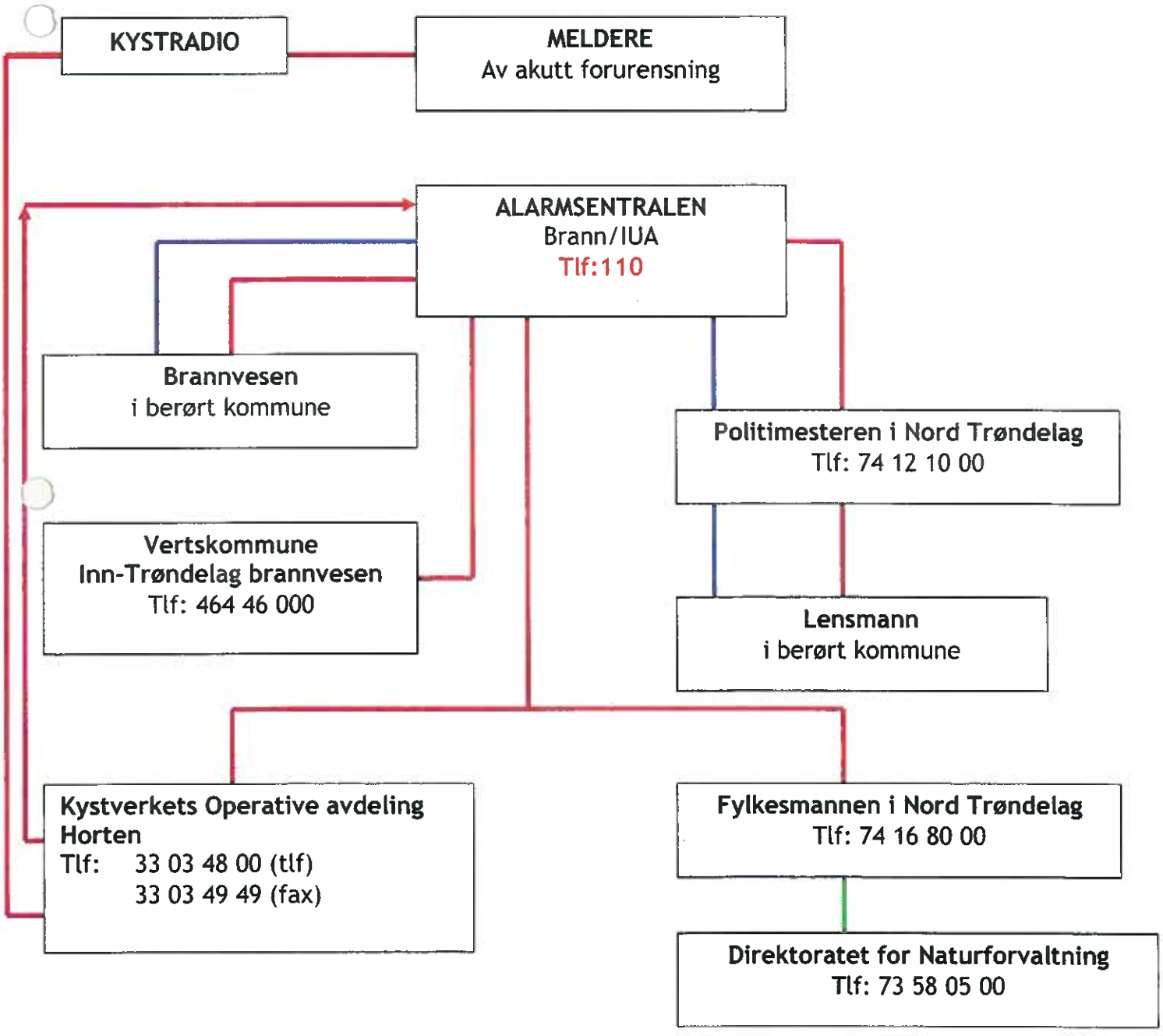
2.2.1 - Vakt og beredskap

IUAs vaktsystem baserer seg på at meldinger om akutt forurensning varsles til brannvesenets nødsentral via telefonnummer 110.

110 sentralen foretar videre varsling i.h.h.t utarbeidet varslingsplan for IUA Inn-Trøndelag.

VARSLINGSPLAN

IUA
Inn-Trøndelag



2.2.2 - Mobilisering

Mobilisering etter varsling av akutt forurensning gjennomføres ut fra det omfang som beskrives ved varslingen. I tillegg til livreddende innsats, brann- og eksplosjonsfare mv. vurderes

- **Miljørisiko og nødvendige tiltak for reduksjon av konsekvenser for miljøet**

Etter mobilisering av første innsats og planlegging av ytterligere behov og ressurstilgang, vil det eskalering av mobilisering bli fortløpende vurdert.

2.3.0 - Kartlegging av skade

Bakgrunn:

Melding om akutt forurensning er gitt, og det foreligger ikke tilstrekkelige opplysninger

Handling:

Aksjonsleder skal påse at følgende opplysninger innhentes:

- ***hvilket stoff det gjelder***
- ***mengde***
- ***giftighet***
- ***brann- og eksplosjonsfare***
- ***om utslippet er stoppet***
- ***værdata***
- ***spredning og utstrekning***
- ***hva som er truet i.h.h.t. oversikt over sårbare områder***

2.3.1 - Situasjonsvurdering

Bakgrunn:

Melding om akutt forurensning er gitt, og opplysninger er innhentet

Handling:

Aksjonsleder skal vurdere innhentede opplysninger om:

- ***hvilket stoff det gjelder***
- ***mengde***
- ***giftighet***
- ***brann- og eksplosjonsfare***
- ***om utslippet er stoppet***
- ***værdata***
- ***spredning og utstrekning***
- ***hva som er truet i.h.h.t oversikt over sårbare områder***

og ut fra disse foreta en foreløpig situasjonsvurdering, samt planlegge eventuelle tiltak.

2.3.2 - Formell etablering av aksjonssentral

AKL etablerer seg i egnete lokaler nært skadested.
Sted for AKL blir oppgitt ved varsling.

Bakgrunn:

Forutsetningen for etableringen er:

- Akutt forurensning på nivå **3** eller **4** er observert og melding gitt
- Situasjonsvurdering er foretatt
- Det er besluttet å iverksette aksjon
- Intern varsling er gjennomført
- Aksjonssentral besluttet opprettet.

Handling:

Aksjonsleder skal:

- Formelt sette Stab
- Fordele ansvarsområde til arbeidsleder skadested (sjø/land)
- Sørge for at aksjonssentralen bringes i operasjonsdyktig stand, alarmere tilgjengelige mannskaper-/ og utstyrsressurser som ikke er i beredskap
- Intern forvarsling
- Gi situasjonsrapport til Kystverket
- Anmode om evt. garantier fra skadevolder eller Kystverket

Samband:

- Ved aksjoner på sjøen benyttes fortrinnsvis kanalene 6, 10, 12, 67, 69 og 73 i det maritime VHF-sambandet. SKL benytter kanal 67.
- Ved aksjoner på land kan brannvesenets sambandskanaler benyttes.
- Der politiet involveres, benytter de eget sambandsopplegg.

2.3.3 - Innsatsplanlegging

Bakgrunn:

Innsatsplanlegging foretas når følgende forutsetninger er oppfylt:

- Forurensningen er observert og melding gitt
- Situasjonsvurdering foretatt
- Aksjon besluttet iverksatt
- Skadestedsleder utpekt

Handling:

Aksjonsledelsen skal:

- innkalle nøkkelpersonell/ledere og rådgivere
- avgjøre oppstartingsstrategi for skadebekjempelsen
- kartlegge status på mobilisering av beredskapstyrken i.h.h.t 1. innsats
- aktivisere ressurser av brannpersonell i regionen
- vurdere eventuell ytterligere bistand
- rekognosere/overvåke
- forestå administrasjon og økonomi
- etablere informasjonstjeneste og eventuelt utarbeide pressemelding

Arbeidsleder skadested (sjø/land) skal:

- skaffe seg oversikt over situasjonen
- ta kontakt med stab og rådgivere
- opprette kommandoplass og samband
- forhåndsplanlegge/rekvirere/disponere ressurser
- planlegge gjennomføringen av aksjonen

2.3.5 - Avslutning av aksjon

Bakgrunn:

Aksjonsleder har bestemt at aksjonen skal avsluttes.

Handling:

Aksjonsleder skal:

- informere alle parter om avslutning og kontrollere at dette iverksettes

- varsle skadestedskommunens tekniske sjef om overtakelse av ansvar for oppfølging av etterarbeid etter aksjonen

- ta vare på aktuell informasjon og avklare hvordan det videre informasjonsarbeidet skal ivaretas.

- avslutte inngåtte leie-, kjøp- og innsatsavtaler

- samle dokumentasjon for hele aksjonen

- planlegge å iverksette rengjøring av utstyr

- sørge for transport av utstyr til depot for reparasjon og lagring

- bygge ned etablert og innleid sambandsutstyr

- avtale med alle mannskaper sted for avlevering av dokumentasjon

- utarbeide rapport for aksjonen og sende denne til deltakende brannvesen, lokalt politi, Kystverket, SFT og beredskapsutvalget

- evaluere aksjonen.